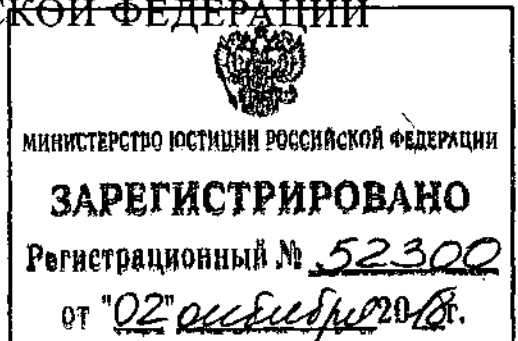




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва



1 октября 2018 г.

№ 201

Об утверждении форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340; 2001, № 44, ст. 4149; 2002, № 18, ст. 1724; 2003, № 17, ст. 1553, № 28, ст. 2889, № 50, ст. 4855; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 25; 2006, № 1, ст. 10, № 31 (ч. 1), ст. 3420; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3606, № 51, ст. 6154, № 52 (ч. 1), ст. 6441; 2010, № 15, ст. 1748, № 31, ст. 4210; 2011, № 27, ст. 3880, № 49 (ч. 5), ст. 7056, № 50, ст. 7342; 2012, № 24, ст. 3068, № 31, ст. 4322, № 47, ст. 6394; 2013, № 19, ст. 2326, ст. 2331, № 30 (ч. 1), ст. 4075, № 48, ст. 6165; 2014, № 14, ст. 1544, № 19, ст. 2322, № 26 (ч. 1), ст. 3371; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 70, № 48 (ч. 1), ст. 6724; 2016, № 14, ст. 1909, № 26 (ч. 1), ст. 3888, № 27 (ч. 2), ст. 4294; 2017, № 18, ст. 2671; № 25, ст. 3596; 2018, № 1 (ч. 1), ст. 22, ст. 56) и Положением о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4108; 2005, № 44, ст. 4535, № 52 (ч. 3), ст. 5690; 2006, № 12, ст. 1284, № 19, ст. 2070, № 23, ст. 2452, № 38, ст. 3975, № 39, ст. 4039; 2007, № 13, ст. 1530, № 20, ст. 2390; 2008, № 10 (ч. 2), ст. 909, № 29 (ч. 1), ст. 3473, № 43, ст. 4921; 2010, № 4, ст. 368, № 19, ст. 2300; 2011, № 21, ст. 2927, ст. 2930, № 29, ст. 4420; 2012, № 8, ст. 990, № 18, ст. 2166, № 22, ст. 2759, № 38, ст. 5070, № 47, ст. 6459, № 53 (ч. 2), ст. 7866; 2013, № 26, ст. 3314, № 49 (ч. 7), ст. 6396, № 52 (ч. 2), ст. 7137; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3515, № 50, ст. 7054; 2015, № 14, ст. 2108, № 19, ст. 2806, № 37, ст. 5130;

2016, № 1 (ч. 2), ст. 207, ст. 211, № 19, ст. 2672, № 51, ст. 7357; 2017, № 16, ст. 2397, № 17, ст. 2549) № 49, ст. 7444; 2018, № 8, ст. 1192, № 16 (ч. 1), ст. 2345, № 23, ст. 3261), п р и к а з ы в а ю:

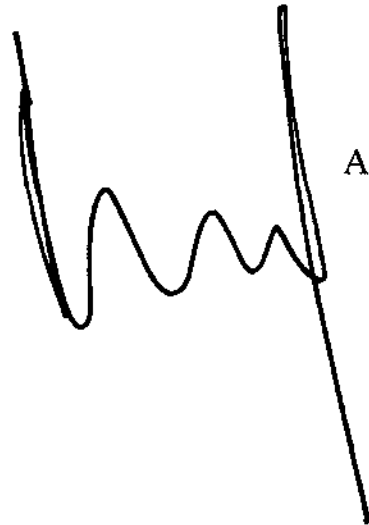
1. Утвердить:

формы заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния (приложение № 1);

Правила заполнения форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния (приложение № 2).

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации, предусматривающего признание утратившим силу пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 1998 г. № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния».

Министр



А.В. Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 1 октября 2018 г. № 201

**ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ**

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

Запись акта о рождении

№ _____
от « ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ

(заполняется родителями ребенка, состоящими в браке на момент рождения ребенка)

Просим:

произвести государственную регистрацию рождения ребенка:

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.;

присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____;

указать место рождения ребенка¹ _____**Сведения о родителях:**

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« ____ » _____ г.	« ____ » _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		

¹ Заполняется в случае, если родители (один из родителей) проживают в сельском поселении и по их желанию вместо фактического места рождения ребенка указывается место жительства родителей (одного из родителей) в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Внесение сведений о национальности родителей в свидетельство о рождении ребенка (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ _____ (дата выдачи)

Основание для внесения сведений об отце:

свидетельство о заключении брака _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Основание для государственной регистрации рождения (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

медицинское свидетельство о рождении _____
 (наименование органа, выдавшего документ)

серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.,

заявление лица, присутствовавшего во время родов, о рождении ребенка вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи от « _____ » _____ г.,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

решение суда об установлении факта рождения от « _____ » _____ г.,

_____ (наименование суда)

С заявлением о рождении нашего ребенка уполномочен обратиться²:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

_____ (адрес места жительства уполномоченного лица)

серия _____ № _____,
 (наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

_____ (дата выдачи)

_____ (подпись отца)

_____ (подпись матери)

_____ (подпись уполномоченного лица)

« _____ » _____ 20 _____ г.

² Заполняется в случаях, когда регистрация рождения осуществляется уполномоченным лицом в соответствии с пунктом 2 статьи 16 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о рождении

№ _____

_____ (контактный телефон)

от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ

(заполняется в случае, если мать не состоит в браке с отцом ребенка и отцовство
в отношении ребенка не установлено)

Прошу:

произвести государственную регистрацию рождения ребенка:

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.;

присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____ ;

указать место рождения ребенка¹ _____**Сообщаю о себе следующие сведения:**

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Дата рождения	« ____ » _____ г.
Место рождения	_____
Гражданство	_____
Национальность	_____

¹ Заполняется в случае, если родители (один из родителей) проживают в сельском поселении и по их желанию вместо фактического места рождения ребенка указывается место жительства родителей (одного из родителей) в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Внесение сведений о национальности матери в свидетельство о рождении ребенка (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (дата выдачи)

Сведения об отце ребенка (отметить знаком V):

внести

Сведения об отце:

фамилия (указывается по фамилии матери) _____

имя _____

отчество _____

не вносить

Основание для государственной регистрации рождения (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

медицинское свидетельство о рождении _____
 (наименование органа, выдавшего документ)

серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.,

заявление лица, присутствовавшего во время родов, о рождении ребенка вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи от « _____ » _____ г.,

решение суда об установлении факта рождения от « _____ » _____ г.,

(наименование суда)

С заявлением о рождении моего ребенка уполномочен обратиться²:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

(адрес места жительства уполномоченного лица)

_____ серия _____ № _____

(наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись матери)

(подпись уполномоченного лица)

² Заполняется в случаях, когда регистрация рождения осуществляется уполномоченным лицом в соответствии с пунктом 2 статьи 16 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

Запись акта о рождении

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, достигшего
совершеннолетия, или заинтересованного лица)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ

(заполняется родителями (родителем) ребенка, ребенком,
достигшим совершеннолетия, заинтересованным лицом)

Просим (прошу):

произвести государственную регистрацию рождения ребенка, достигшего совершеннолетия

пол (отметить знаком V): мужской женский

дата рождения « ____ » _____ г.;

присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____;

указать место рождения ребенка¹ _____

Ранее государственная регистрация рождения не производилась.

Сведения о родителях:

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место рождения		

¹ Заполняется в случае, если родители (один из родителей) проживают в сельском поселении и по их желанию вместо фактического места рождения ребенка указывается место жительства родителей (одного из родителей) в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Гражданство		
Национальность		
Внесение сведений о национальности родителей в свидетельство о рождении ребенка (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ _____ (дата выдачи)

Основание для внесения сведений об отце ребенка (отметить знаком V и указать реквизиты записи):

свидетельство о заключении брака _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)
 _____,
 запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Основание для государственной регистрации рождения (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

медицинское свидетельство о рождении _____
 (наименование органа, выдавшего документ)
 _____,
 серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.

решение суда об установлении факта рождения от « _____ » _____ г.,

 (наименование суда)

 (подпись отца)

 (подпись матери)

 (подпись ребенка, достигшего совершеннолетия,
 или заинтересованного лица)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о рождении

№ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(наименование медицинской организации)

(место нахождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____,

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ¹

(заполняется сотрудником медицинской организации в отношении мертворожденного
ребенка или ребенка, умершего на первой неделе жизни)

Прошу:

произвести государственную регистрацию рождения ребенка (отметить знаком V):

родившегося мертвым

умершего на первой неделе жизни

пол: мужской

женский

дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г.;

присвоить ребенку (отметить знаком V и указать соответствующие сведения):

в отношении ребенка, родившегося мертвым:

фамилию _____

в отношении ребенка, умершего на первой неделе жизни:

фамилию _____

имя _____

отчество _____;

указать место рождения ребенка² _____

¹ Заполняется в соответствии с пунктом 3 статьи 20 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

² Заполняется в случае, если родители (один из родителей) проживают в сельском поселении и по их желанию вместо фактического места рождения ребенка указывается место жительства родителей (одного из родителей) в соответствии с пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Сведения о родителях:

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« _____ » _____ г.	« _____ » _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Внесение сведений о национальности родителей в свидетельство о рождении (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ (дата выдачи)

Основание для внесения сведений об отце ребенка: свидетельство о заключении брака

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Основание для государственной регистрации рождения (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

медицинское свидетельство о перинатальной смерти _____ (наименование органа, выдавшего документ)

серия _____ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

медицинское свидетельство о рождении _____ (наименование органа, выдавшего документ)

серия _____ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Документ, подтверждающий полномочия заявителя: доверенность от « _____ » _____ 20__ г.,

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о рождении

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность)

(наименование органа внутренних дел, органа опеки
и попечительства, медицинской организации, воспитательной
организации либо организации социального обслуживания)

_____ (место нахождения)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____,

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

_____ (дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА НАЙДЕННОГО (ПОДКИНУТОГО), ОСТАВЛЕННОГО МАТЕРЬЮ¹

(заполняется сотрудником внутренних дел, органа опеки и попечительства
либо медицинской организации, воспитательной организации, организации
социального обслуживания, в которую помещен ребенок)

Прошу:

произвести государственную регистрацию рождения ребенка (отметить знаком V и указать соответствующие сведения):

пол: мужской
 женский

найденного (подкинутого), обнаруженного « ____ » _____ 20 ____ г.,

_____ (место обнаружения)

указать следующие сведения о ребенке в записи акта о рождении:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

дату рождения « ____ » _____ г.

Сведения о родителях неизвестны.

Прилагаю документ, выданный медицинской организацией и подтверждающий возраст и пол ребенка, а также документ об обнаружении ребенка, выданный (отметить знаком V):

органом внутренних дел органом опеки и попечительства

оставленного матерью в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую мать обратилась после родов без предъявления документа, удостоверяющего ее личность, родившегося « ____ » _____ 20 ____ г.

присвоить ребенку:

фамилию _____

¹ Заполняется в случаях, предусмотренных статьями 19, 19.1 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

имя _____

отчество _____

Сведения о родителях в запись акта о рождении не вносить. К заявлению прилагаю акт об оставлении ребенка от « ____ » _____ г.;

оставленного матерью в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую мать обратилась после родов с предъявлением документа, удостоверяющего ее личность, родившегося « ____ » _____ г.

присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сведения о родителях:

	Мать	Отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« ____ » _____ г.	« ____ » _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Внесение сведений о национальности родителей в свидетельство о рождении ребенка (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство	<input type="checkbox"/> внести в свидетельство <input type="checkbox"/> не вносить в свидетельство
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ (дата выдачи)

Основание для внесения сведений об отце ребенка: свидетельство о заключении брака

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « ____ » _____ г.

Основание для государственной регистрации рождения:

медицинское свидетельство о рождении _____ (наименование органа, выдавшего документ)

серия _____ № _____ от « ____ » _____ г.

Документ, подтверждающий полномочия заявителя: доверенность от « ____ » _____ 20__ г.,

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

 (наименование органа, осуществляющего государственную
 регистрацию актов гражданского состояния)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

 (место жительства)

 (наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____

 (наименование органа, выдавшего документ)

 (дата выдачи)

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РОЖДЕНИИ

(заполняется лицом, присутствовавшим во время родов – при родах вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи)

Подтверждаю, что в моем присутствии _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

родила живорожденного ребенка вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи.

Сообщаю следующие сведения о рождении ребенка:

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата и время рождения « _____ » _____ 20 _____ г., _____ часов,

адрес (название местности) _____

Количество родившихся детей _____.

В случае рождения двойни или более детей указать последовательность рождения детей (первый, второй, третий и т.д.) _____.

С положением статьи 14 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» о том, что настоящее заявление является основанием для государственной регистрации рождения ребенка, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

 (подпись)

Заявление поступило

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
 рег. № _____

 (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о заключении брака

№ _____
 от « ____ » _____ 20 ____ г.

Государственная регистрация заключения брака по согласованию с лицами, вступающими в брак, назначена на « ____ » _____ 20 ____ г.
 в _____ ч. _____ мин.

Дата перенесена на « ____ » _____ 20 ____ г.
 в _____ ч. _____ мин.

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись должностного лица)

 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА (заполняется лицами, вступающими в брак)

Просим произвести государственную регистрацию заключения брака. Подтверждаем взаимное добровольное согласие на заключение брака и отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака, указанных в статье 14 Семейного кодекса Российской Федерации.

Сведения о лицах, вступающих в брак:

	Он	Она
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« ____ » _____ г.	« ____ » _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею

Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)
Семейное положение до вступления в брак (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> в браке не состоял <input type="checkbox"/> разведен <input type="checkbox"/> вдовец	<input type="checkbox"/> в браке не состояла <input type="checkbox"/> разведена <input type="checkbox"/> вдова
Документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (отметить знаком V и указать реквизиты документа)	<input type="checkbox"/> свидетельство о расторжении брака <input type="checkbox"/> свидетельство о смерти Реквизиты записи акта о расторжении брака или смерти: _____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация) _____ № _____ от «___» _____ г. <input type="checkbox"/> иной документ № _____ от «___» _____ г., _____ (наименование органа)	<input type="checkbox"/> свидетельство о расторжении брака <input type="checkbox"/> свидетельство о смерти Реквизиты записи акта о расторжении брака или смерти: _____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация) _____ № _____ от «___» _____ г. <input type="checkbox"/> иной документ № _____ от «___» _____ г., _____ (наименование органа)

Количество общих детей, не достигших совершеннолетия: _____

Просим после заключения брака присвоить фамилии:

мужу _____

жене _____

_____ (подпись его)

_____ (подпись ее)

«___» _____ 20__ г.

Заявление поступило

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о заключении брака

№ _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Государственная регистрация заключения брака
по согласованию с лицами, вступающими в брак,
назначена на « ____ » _____ 20__ г.
в _____ ч. _____ мин.

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА

(заполняется лицом, вступающим в брак и не имеющим возможности лично обратиться
в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния,
для подачи заявления о заключении брака)

Прошу произвести государственную регистрацию заключения брака в порядке,
предусмотренном пунктом 2 статьи 26 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах
гражданского состояния».

Подтверждаю добровольное согласие на заключение брака и отсутствие обстоятельств,
препятствующих заключению брака, указанных в статье 14 Семейного кодекса Российской
Федерации.

Сообщаю следующие сведения о лицах, вступающих в брак:
о лице, с которым заключается брак:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« ____ » _____ г.

о себе:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« ____ » _____ г.
Место рождения	

Гражданство	
Национальность	
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (дата выдачи)
Семейное положение до вступления в брак (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> в браке не состоял(а) <input type="checkbox"/> разведен(а) <input type="checkbox"/> вдовец (вдова)

Документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

- свидетельство о расторжении брака
 свидетельство о смерти

 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

иной документ № _____ от « _____ » _____ г.,

 (наименование органа)

Количество общих детей, не достигших совершеннолетия: _____

Прошу после заключения брака присвоить мне фамилию _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

 (подпись)

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

Заявление принято «___» _____ 20__ г.,

рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о расторжении брака

№ _____

от «___» _____ 20__ г.

Государственная регистрация расторжения брака по согласованию с лицами, расторгающими брак, назначена на «___» _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА ПО ВЗАИМНОМУ СОГЛАСИЮ СУПРУГОВ (заполняется супругами, расторгающими брак)

Просим произвести государственную регистрацию расторжения брака в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Подтверждаем взаимное согласие на расторжение брака и отсутствие у нас общих детей, не достигших совершеннолетия.

Сведения о лицах, расторгающих брак:

	Он	Она
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	«___» _____ г.	«___» _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею

В каком браке состоял(а) (первом, повторном)		
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака:

 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

 _____,
 запись акта № _____ от « _____ » _____ г.
Просим после расторжения брака присвоить фамилии:

ему _____

ей _____

 (подпись его)

 (подпись ее)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г., Государственная регистрация расторжения брака рег. № _____ назначена на « ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о расторжении брака

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА ПО ВЗАИМНОМУ СОГЛАСИЮ СУПРУГОВ
(заполняется одним из супругов, расторгающих брак, не имеющим возможности лично обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния для подачи совместного заявления о расторжении брака)

Прошу:

произвести государственную регистрацию расторжения брака в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 33 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Подтверждаю согласие на расторжение брака и отсутствие общих детей, не достигших совершеннолетия.

Сообщаю следующие сведения о лицах, расторгающих брак:
о супруге:

Фамилия	
Имя	
Отчество	

о себе:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« ____ » _____ г.
Место рождения	
Гражданство	
Национальность	
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею

В каком браке состоял(а) (первом, повторном)	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	<p>_____ (наименование)</p> <p>серия _____ № _____,</p> <p>_____ (наименование органа, выдавшего документ)</p> <p>_____ (дата выдачи)</p>

Реквизиты записи акта о заключении брака:

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация),
 запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Прошу после расторжения брака присвоить мне фамилию _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

Государственная регистрация расторжения брака
назначена на « ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Запись акта о расторжении брака

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА

(заполняется одним из супругов, расторгающих брак, в случае, если другой супруг признан судом безвестно отсутствующим, недееспособным либо осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет)

Прошу произвести государственную регистрацию расторжения брака в порядке, предусмотренном статьей 34 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Сообщаю следующие сведения о лицах, расторгающих брак:

	Он	Она
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Образование¹ (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею
В каком браке состоял(а)¹ (первом, повторном)		

¹ Заполняется соответствующая графа в отношении заявителя.

Количество общих детей, не достигших совершеннолетия¹		
Место жительства²		
Документ, удостоверяющий личность¹	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака:

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)
 запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Основание для расторжения брака (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

- решение суда о признании супруга безвестно отсутствующим
 решение суда о признании супруга недееспособным
 приговор суда о лишении супруга свободы на срок _____

от « _____ » _____ 20 ____ г., _____
 (наименование суда)

Прошу после расторжения брака присвоить мне фамилию _____

Сведения для направления извещения о принятии заявления о расторжении брака³ (отметить знаком V и указать соответствующие сведения):

наименование и почтовый адрес исправительного учреждения по месту нахождения супруга, отбывающего наказание в виде лишения свободы _____

фамилия, имя, отчество и почтовый адрес опекуна недееспособного супруга _____

фамилия, имя, отчество и почтовый адрес управляющего имуществом безвестно отсутствующего супруга _____

наименование и почтовый адрес органа опеки и попечительства при отсутствии опекуна недееспособного супруга/управляющего имуществом безвестно отсутствующего супруга _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

¹ Заполняется соответствующая графа в отношении заявителя.

² В отношении другого супруга, признанного безвестно отсутствующим, указывается последнее известное место жительства.

³ Заполняются в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,

рег. № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о расторжении брака

№ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

от « ____ » _____ 20__ г.

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА
(заполняется бывшими супругами (одним из супругов)
в случае расторжения брака в судебном порядке)

Просим (прошу) произвести государственную регистрацию расторжения брака в порядке, предусмотренном статьей 35 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Сведения о лицах, расторгающих брак:

	Он	Она
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Обще: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Обще: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею
В каком браке состоял(а) (первом, повторном)		

Количество общих детей, не достигших совершеннолетия		
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	(наименование)	(наименование)
	серия _____ № _____,	серия _____ № _____,
	(наименование органа, выдавшего документ)	(наименование органа, выдавшего документ)
	(дата выдачи)	(дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака:

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

Основание для государственной регистрации расторжения брака: решение суда о расторжении брака от « _____ » _____ г.,

(наименование суда)

 решение мирового судьи от « _____ » _____ г.,

(наименование судебного участка)

Просим(шу) после расторжения брака присвоить фамилии(ню)¹:

ему _____

ей _____

С заявлением о расторжении брака уполномочен обратиться²:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

(адрес места жительства уполномоченного лица)

серия _____ № _____,

(наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(подпись его)

(подпись ее)

(подпись уполномоченного лица)

« _____ » _____ 20 _____ г.

¹ Заполняется соответствующая строка в отношении заявителя.² Заполняется в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 35 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,

рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о расторжении брака

№ _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ СВЕДЕНИЙ О БЫВШЕМ СУПРУГЕ
В РАНЕЕ СОСТАВЛЕННУЮ ЗАПИСЬ АКТА О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА И (ИЛИ)
О ВЫДАЧЕ ПЕРВИЧНОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА
(заполняется бывшим супругом, в отношении которого и в отсутствие которого была
произведена государственная регистрация расторжения брака)**

Прошу (отметить знаком V) :

- дополнить запись акта о расторжении брака сведениями обо мне и выдать первичное
свидетельство о расторжении брака
 выдать первичное свидетельство о расторжении брака

Государственная регистрация расторжения брака произведена в мое отсутствие.

Сообщаю следующие сведения о государственной регистрации расторжении брака:

фамилия¹ _____имя¹ _____отчество¹ _____Запись акта о расторжении брака² № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.,

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

основание государственной регистрации расторжения брака (отметить знаком V):

- заявление о расторжении брака по взаимному согласию супругов (статья 33 Федерального
закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»)
 заявление одного из супругов (статья 34 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ
«Об актах гражданского состояния»)
 решение суда о расторжении брака (статья 35 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ
«Об актах гражданского состояния»)

о себе:

Фамилия	
Имя	
Отчество	

¹ Указываются сведения о другом бывшем супруге.² Заполняется при наличии сведений.

Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	
Национальность	
Образование (отметить знаком V)	Профессиональное: <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/> неполное высшее <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> начальное Общее: <input type="checkbox"/> среднее (полное) <input type="checkbox"/> основное <input type="checkbox"/> начальное <input type="checkbox"/> Начальное <input type="checkbox"/> Не имею
В каком браке состоял(а) (первом, повторном)	
Количество общих детей, не достигших совершеннолетия	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ _____ (наименование) серия _____ № _____, _____ _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (дата выдачи)

Прошу после расторжения брака присвоить мне фамилию _____

С заявлением уполномочен обратиться³:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

_____ (адрес места жительства уполномоченного лица)

_____ серия _____ № _____

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

_____ (дата выдачи)

Документ прошу выслать в _____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись бывшего супруга (заявителя)) _____ (подпись уполномоченного лица)

³ Заполняется в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 33, статьей 34 и пунктом 2 статьи 35 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) усыновителя)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) усыновительницы)

Запись акта об усыновлении (удочерении)
№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСЫНОВЛЕНИИ (УДОЧЕРЕНИИ)¹ (заполняется усыновителями(ем) ребенка)

Просим(прошу) произвести государственную регистрацию усыновления ребенка.

Сведения о ребенке до усыновления:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

_____ запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация рождения)

Сведения о ребенке после усыновления²:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата рождения « ____ » _____ г.

место рождения _____

Сведения об усыновителях(ле):

	Он	Она
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« ____ » _____ г.	« ____ » _____ г.

¹ Далее – усыновление.

² Сведения вносятся в соответствии с решением суда об усыновлении ребенка.

Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака:

 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « ____ » _____ г.

Реквизиты решения суда об усыновлении ребенка:
 решение суда от « ____ » _____ г., _____
 (наименование суда)
Внесение усыновителей (усыновителя) в качестве родителей (родителя) ребенка (отметить знаком V)²:

- внести сведения об усыновителе в качестве отца ребенка
- внести сведения об усыновительнице в качестве матери ребенка

С заявлением об усыновлении ребенка уполномочен обратиться³:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

 (адрес места жительства уполномоченного лица)

 (наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

 ВЫДАН _____
 (наименование органа, выдавшего документ)

 (дата выдачи)

 (подпись усыновителя)

 (подпись усыновительницы)

 (подпись уполномоченного лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

³ Заполняется в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 41 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

Запись акта об установлении отцовства

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА(заполняется отцом и матерью ребенка, не состоящими в браке между собой
на момент рождения ребенка)Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

признаю себя отцом ребенка:

фамилия¹ _____
имя¹ _____
отчество¹ _____пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

фамилия матери² _____
имя матери² _____
отчество матери² _____Я³, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка)

мать ребенка:

фамилия¹ _____
имя¹ _____
отчество¹ _____Подтверждаю, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

является его отцом, и даю согласие на установление отцовства.

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент рождения ребенка.

Просим после установления отцовства присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сведения о родителях:

	Отец	Мать ³
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения	« ____ » _____ Г.	« ____ » _____ Г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ _____ _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака (заполняется в случае вступления матери ребенка в брак с его отцом после рождения ребенка):

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « ____ » _____ Г.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, достигшего совершеннолетия)

родившийся « ____ » _____ Г., согласен на установление отцовства⁴.

« ____ » _____ Г.

_____ (подпись)

_____ (подпись отца)

_____ (подпись матери)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

³ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент подачи заявления об установлении отцовства.

⁴ Заполняется в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» в случае, если государственная регистрация установления отцовства производится в отношении лица, достигшего совершеннолетия ко дню подачи заявления об установлении отцовства.

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта об установлении отцовства

№ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

от « ____ » _____ 20__ г.

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА

(заполняется отцом, не состоящим в браке с матерью ребенка на момент рождения ребенка и не имеющим возможности лично обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для подачи заявления об установлении отцовства)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

признаю себя отцом ребенка:

фамилия¹ _____

имя¹ _____

отчество¹ _____

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

фамилия матери² _____

имя матери² _____

отчество матери² _____

Прошу после установления отцовства присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сообщаю о себе следующие сведения:

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Дата рождения	« ____ » _____ г.

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.

² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент рождения ребенка.

Место рождения	
Гражданство	
Национальность	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ _____ (наименование) серия _____ № _____, _____ _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака (заполняются в случае вступления отца ребенка в брак с его матерью после рождения ребенка):

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « _____ » _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта об установлении отцовства

№ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

от « ____ » _____ 20__ г.

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА

(заполняется матерью, не состоящей в браке с отцом ребенка на момент рождения ребенка и не имеющей возможности лично обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния для подачи совместного заявления об установлении отцовства)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка)

мать ребенка:

фамилия¹ _____

имя¹ _____

отчество¹ _____

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

Подтверждаю, что _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

является его отцом, и даю согласие на установление отцовства.

Прошу после установления отцовства ребенку присвоить:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сообщаю о себе следующие сведения²:

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.

² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент подачи заявления об установлении отцовства.

Дата рождения	« ____ » _____ г.
Место рождения	
Гражданство	
Национальность	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____ (дата выдачи)

Реквизиты записи акта о заключении брака (заполняются в случае вступления матери ребенка в брак с его отцом после рождения ребенка):

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта об установлении отцовства

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА

(заполняется матерью или отцом ребенка, опекуном (попечителем) ребенка,
лицом, на иждивении которого находится ребенок, либо самим ребенком, достигшим
совершеннолетия, при установлении отцовства в судебном порядке)

Прошу произвести государственную регистрацию установления отцовства в отношении ребенка:

фамилия¹ _____имя¹ _____отчество¹ _____

пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

фамилия матери² _____имя матери² _____отчество матери² _____

Прошу после установления отцовства присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сведения о родителях:

	Отец	Мать ³
Фамилия		
Имя		
Отчество		

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.

² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент рождения ребенка.

³ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент подачи заявления об установлении отцовства.

Дата рождения	« ____ » _____ г.	« ____ » _____ г.
Место рождения		
Гражданство		
Национальность		
Место жительства		
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____, _____ (дата выдачи)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____, _____, _____ (дата выдачи)

Основание государственной регистрации установления отцовства (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

решение суда об установлении отцовства

решение суда об установлении факта признания отцовства

от « ____ » _____ г., _____
 (наименование суда)

С заявлением уполномочен обратиться⁴: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

(адрес места жительства уполномоченного лица)

_____ серия _____ № _____

(наименование документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица)

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

⁴ Заполняется в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 54 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(контактный телефон)

Запись акта об установлении отцовства

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА
(заполняется отцом, не состоящим в браке с матерью ребенка
на момент рождения ребенка)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца)

признаю себя отцом ребенка:

фамилия¹ _____имя¹ _____отчество¹ _____пол (отметить знаком V): мужской
 женский

дата рождения « ____ » _____ 20__ г.

место рождения _____

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

фамилия матери² _____имя матери² _____отчество матери² _____Мать ребенка (отметить знаком V): умерла
 признана недееспособной
 лишена родительских прав
 сведения о месте пребывания отсутствуютДанный факт подтверждается прилагаемым документом (отметить знаком V и указать
реквизиты документа): свидетельство о смерти _____
(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта № _____ от « ____ » _____ г.,

 решение суда о признании матери ребенка недееспособной¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент рождения ребенка.

решение суда о лишении родительских прав

решение суда о признании матери ребенка безвестно отсутствующей

от « _____ » _____ Г., _____
(наименование суда)

документ органа внутренних дел № _____ от « _____ » _____ Г.,

(наименование органа внутренних дел)

о невозможности установления места пребывания матери ребенка.

Прошу после установления отцовства присвоить ребенку:

фамилию _____

имя _____

отчество _____

Сообщаю о себе следующие сведения:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« _____ » _____ Г.
Место рождения	
Гражданство	
Национальность	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ (дата выдачи)

Письменное согласие органа опеки и попечительства прилагаю.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, достигшего совершеннолетия)

родившийся « _____ » _____ Г., согласен на установление отцовства³.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись отца)

³ Заполняется в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» в случае, если государственная регистрация установления отцовства производится в отношении лица, достигшего совершеннолетия ко дню подачи заявления об установлении отцовства.

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о перемене имени

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

№ _____

от « ____ » _____ 20__ г.

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕМЕНЕ ИМЕНИ

Прошу переменить мне:

фамилию на _____

собственно имя на _____

отчество на _____

Сведения о заявителе:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« ____ » _____ Г.
Место рождения	
Реквизиты записи акта о рождении	запись акта № _____ от « ____ » _____ Г., _____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)
Гражданство	
Национальность	
Место жительства	
Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ (дата выдачи)

Семейное положение (отметить знаком V):

в браке не состоял(а) состою в браке разведен(а) вдовец (вдова)

Документ, подтверждающий семейное положение (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

- запись акта о заключении брака
 запись акта о расторжении брака
 запись акта о смерти супруга (супруги)

№ _____ от « _____ » _____ Г.,

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

иной документ от « _____ » _____ Г., _____

_____ (наименование органа)

Сведения о детях, не достигших совершеннолетия:

1. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 « _____ » _____ Г., запись акта о рождении № _____
 (дата рождения)
 от « _____ » _____ Г. _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

2. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 « _____ » _____ Г., запись акта о рождении № _____
 (дата рождения)
 от « _____ » _____ Г. _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

3. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 « _____ » _____ Г., запись акта о рождении № _____
 (дата рождения)
 от « _____ » _____ Г. _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

4. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 « _____ » _____ Г., запись акта о рождении № _____
 (дата рождения)
 от « _____ » _____ Г. _____
 (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

Причина перемены фамилии, собственно имени, отчества: _____

Документы, прилагаемые к заявлению:

Прошу внести изменения в следующие записи актов гражданского состояния:

Прошу не вносить изменения в записи актов гражданского состояния.

« _____ » _____ 20 _____ Г.

_____ (подпись)

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
 рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о смерти

№ _____
 от « ____ » _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя¹)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя²)

(должность)

(наименование организации)

(место нахождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ О СМЕРТИ

Прошу произвести государственную регистрацию смерти.

Сообщаю следующие сведения об умершем:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« ____ » _____ Г.

¹ Заполняется супругом (супругой), другими членами семьи умершего, а также любым другим лицом, присутствовавшим в момент смерти или иным образом информированным о наступлении смерти, в соответствии с пунктом 1 статьи 66 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

² Заполняется уполномоченным лицом медицинской организации или организации социального обслуживания, учреждения, исполняющего наказание, органа внутренних дел, органа дознания или следствия, командиром воинской части в соответствии с пунктом 1 статьи 66 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Место рождения	
Пол	
Гражданство	
Национальность	
Дата смерти/время смерти	« _____ » _____ 20 ____ г. _____ ч. _____ мин.
Место смерти	
Адрес последнего места жительства умершего	
Документ, удостоверяющий личность умершего (при наличии)	_____ (наименование) серия _____ № _____, _____ (наименование органа, выдавшего документ) _____ (дата выдачи)

Основание для государственной регистрации смерти (отметить знаком V и указать реквизиты документа):

- медицинское свидетельство о смерти
 медицинское свидетельство о перинатальной смерти

_____ (наименование органа, выдавшего документ)
серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.

- решение суда об установлении факта смерти
 решение суда об объявлении лица умершим

от « _____ » _____ г., _____ (наименование суда)

документ, выданный компетентными органами, о факте смерти лица, необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного на основании закона о реабилитации жертв политических репрессий: _____ (наименование органа, выдавшего документ)

№ _____ от « _____ » _____ г.

Документ, подтверждающий полномочия заявителя: доверенность от « _____ » _____ 20 ____ г.,

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
 рег. № _____

 (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

Запись акта о рождении
 № _____
 от « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери)

 _____ (адрес места жительства)

 _____ (наименование документа, удостоверяющего личность)
 серия _____ № _____
 _____ (наименование органа, выдавшего документ)
 _____ (дата выдачи)
 _____ (контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ МАТЕРИ, НЕ СОСТОЯЩЕЙ В БРАКЕ С ОТЦОМ РЕБЕНКА,
 О ВНЕСЕНИИ В ЗАПИСЬ АКТА О РОЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ ОБ ОТЦЕ РЕБЕНКА
 ЛИБО ОБ ИХ ИЗМЕНЕНИИ ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИИ¹**

Прошу в запись акта о рождении ребенка:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

запись акта о рождении № _____ от « ____ » _____ г.,

фамилия матери² _____

имя матери² _____

отчество матери² _____

дата рождения матери « ____ » _____ г.

(отметить знаком V и указать соответствующие сведения):

внести следующие сведения об отце ребенка:

фамилия (по моей фамилии) _____

имя _____

отчество _____

исключить сведения об отце ребенка:

фамилия (по моей фамилии) _____

имя _____

отчество _____

изменить сведения об отце ребенка:

имя _____ на имя _____

отчество _____ на отчество _____

Подтверждаю, что в браке с отцом ребенка не состою и отцовство в отношении моего ребенка не установлено.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

¹ Заполняется в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 69 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

² Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент рождения ребенка.

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(контактный телефон)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИСПРАВЛЕНИЯ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАПИСЬ АКТА ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

Прошу внести исправления (изменения) в записи актов гражданского состояния:

1. Запись акта о (об) _____ № _____
от « ____ » _____ Г., _____
(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого составлена запись акта)
исправить (изменить) с _____
(указать, какие сведения подлежат исправлению (изменению))

исправить (изменить) на _____
(указать сведения после исправления (изменения))

2. Запись акта о (об) _____ № _____
от « ____ » _____ Г., _____
(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого составлена запись акта)
исправить (изменить) с _____
(указать, какие сведения подлежат исправлению (изменению))

исправить (изменить) на _____
(указать сведения после исправления (изменения))

3. Запись акта о (об) _____ № _____
от « ____ » _____ Г., _____
(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого составлена запись акта)
исправить (изменить) с _____
(указать, какие сведения подлежат исправлению (изменению))

исправить (изменить) на _____
(указать сведения после исправления (изменения))

4. Запись акта о (об) _____ № _____
от « _____ » _____ Г., _____
(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в отношении которого составлена запись акта)
исправить (изменить) с _____
(указать, какие сведения подлежат исправлению (изменению))

исправить (изменить) на _____
(указать сведения после исправления (изменения))

Причина исправления/изменения: _____

Сведения о лице, в отношении которого вносится исправление/изменение:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	« _____ » _____ Г.
Место рождения	
Место жительства	
Отношение к военной службе (отметить знаком V)	<input type="checkbox"/> военнообязанный <input type="checkbox"/> невоеннообязанный

Документы, прилагаемые к заявлению, подлежащие обмену в связи с внесением исправления/изменения в записи актов гражданского состояния:

Документ, подтверждающий наличие основания для внесения исправления/изменения в записи актов гражданского состояния: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____,

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку об отсутствии факта государственной регистрации заключения брака

Сообщаю следующие сведения о лице, в отношении которого запрашивается документ:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата рождения « ____ » _____ г.

место рождения _____

Документ необходим _____
(цель получения)

Проверку прошу провести за период с _____ по _____.

Документ прошу выслать в _____
(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о рождении
 справку о рождении

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата рождения « ____ » _____ г.

место рождения _____

родители:

отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

место государственной регистрации¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация рождения)

дата государственной регистрации¹ « ____ » _____ г.

номер записи акта¹ _____

Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____
(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов
гражданского состояния)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято «___» _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о заключении брака
 повторное свидетельство о расторжении брака
 справку о заключении брака
 справку о расторжении брака

Сообщаю следующие сведения о супругах (бывших супругах):

он _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) на момент заключения брака/расторжения брака)

она _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) на момент заключения брака/расторжения брака)

место государственной регистрации¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация заключения брака/расторжения брака)

дата государственной регистрации¹ «___» _____ г.

номер записи акта¹ _____

Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____,

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство об усыновлении (удочерении)
 справку об усыновлении (удочерении)

Сообщаю следующие сведения о ребенке на момент государственной регистрации
усыновления (удочерения):

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Усыновители (удочерители):

он _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))она _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о ребенке после усыновления (удочерения):

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Место государственной регистрации¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация усыновления (удочерения))

Дата государственной регистрации¹ « ____ » _____ г.Номер записи акта¹ _____Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____
(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов
гражданского состояния)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « ____ » _____ 20__ г.,
 рег. № _____

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (адрес места жительства)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность)
 серия _____ № _____

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

_____ (дата выдачи)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство об установлении отцовства
 справку об установлении отцовства

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

фамилия¹ _____

имя¹ _____

отчество¹ _____

дата рождения « ____ » _____ г.

место рождения _____

мать _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент его рождения)

Отцом ребенка признан _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

После установления отцовства ребенку присвоены:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

место государственной регистрации² _____

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация установления отцовства)

дата государственной регистрации² « ____ » _____ г.

номер записи акта² _____

Документ прошу выдать в связи с³ _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.

² Заполняется при наличии сведений.

³ Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

(фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

(наименование органа, осуществляющего государственную
регистрацию актов гражданского состояния)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____,

(наименование органа, выдавшего документ)

(дата выдачи)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о перемене имени
 справку о перемене имени

Сообщаю следующие сведения о лице, переменившем имя:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

после перемены имени присвоены:

фамилия _____

имя _____

отчество (при наличии) _____

место государственной регистрации¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация перемены имени)

дата государственной регистрации¹ « ____ » _____ г.

номер записи акта¹ _____

Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____
(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов
гражданского состояния)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято « _____ » _____ 20 ____ г.,
рег. № _____

_____ (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (адрес места жительства)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность)
серия _____ № _____,

_____ (наименование органа, выдавшего документ)

_____ (дата выдачи)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о смерти
 справку о смерти

Сообщаю следующие сведения об умершем:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

дата смерти « _____ » _____ г.

место смерти _____

место государственной регистрации¹ _____

_____ (наименование органа, которым была произведена государственная регистрация смерти)

дата государственной регистрации¹ « _____ » _____ г.

номер записи акта¹ _____

Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____

_____ (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

Правила заполнения форм заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния

I. Общие положения

1. Формы заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – заявления) заполняются в соответствии с документом, являющимся основанием для государственной регистрации актов гражданского состояния, и документом, удостоверяющим личность заявителя, а также иными документами, предусмотренными Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (далее – Федеральный закон № 143-ФЗ).

2. Сведения вносятся в заявление в именительном падеже.

3. Если сведения не помещаются в соответствующей строке заявления, допускается расположение текста в несколько строк в пределах позиции. При отсутствии сведений в соответствующей строке (позиции) заявления проставляется прочерк.

4. Заполнение заявлений производится с использованием компьютерной техники либо рукописным способом.

5. Верхняя левая часть заявления заполняется должностным лицом органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния. На заявлении проставляются дата и регистрационный номер заявления, подпись должностного лица, принявшего заявление, с расшифровкой (фамилия и инициалы).

6. Верхняя правая часть заявления заполняется заявителем(ями), уполномоченным лицом.

7. При заполнении даты (число, месяц, год) число указывается цифрами, наименование месяца – словом в родительном падеже, год – цифрами (четыре знака), затем – «г.».

В случае указания числа от 1 до 9 слева ноль не указывается. Пример написания полной даты: 7 апреля 2018 г.

Если какой-либо из элементов даты отсутствует, то он не указывается, при этом на месте отсутствующего элемента проставляется прочерк.

Пример написания неполной даты: – апрель 2018 г., – 2018 г.

8. В строке «Гражданство» указывается наименование государства (в именительном падеже), гражданином (гражданкой) которого является лицо, в отношении которого составляется запись акта (например: Российская Федерация).

В случае, если гражданство лица не подтверждается соответствующими документами, в указанной строке проставляется прочерк.

9. Строки «Национальность», «Образование», «Количество общих детей, не достигших совершеннолетия», «В каком браке состоял(а)» заполняются по желанию лиц, подающих заявление.

В случае, если заявители не желают указать сведения о своей национальности, об образовании или о количестве общих детей, не достигших совершеннолетия, в указанных строках заявления ставится прочерк.

При отсутствии у заявителей общих детей, не достигших совершеннолетия, в строке «Количество общих детей, не достигших совершеннолетия» пишется слово «нет». При наличии общих детей, не достигших совершеннолетия, число общих детей в заявлении указывается прописью.

В строке «В каком браке состоял(а)» указывается слово «первый» или «повторный».

10. При заполнении строк «Место рождения», «Место смерти» и «Место жительства» сведения указываются на основании документа, являющегося основанием для внесения сведений, и документа, удостоверяющего личность.

Сведения о месте рождения, месте смерти вносятся в именительном падеже в следующей последовательности:

наименование государства (Российская Федерация);

наименование субъекта Российской Федерации;

наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации;

наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа;

наименование населенного пункта (например, город, поселок, деревня).

Сведения о месте жительства, месте нахождения органа или организации, заявивших о рождении либо смерти, вносятся в именительном падеже в следующей последовательности:

наименование государства (Российская Федерация либо Россия);

наименование субъекта Российской Федерации (наименование города федерального значения);

наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации;

наименование городского или сельского поселения в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа;

наименование населенного пункта (например, город, поселок, деревня);

наименование элемента планировочной структуры (например, микрорайон, квартал);

наименование элемента улично-дорожной сети (например, улица, проспект, переулок);

тип и номер здания, сооружения (например, дом, корпус, строение);

тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении (например, квартира, комната);

номер земельного участка.

В отношении иностранного гражданина строки «Место рождения» и «Место жительства» заполняются согласно представленным документам.

11. Федеральным законом № 143-ФЗ установлена возможность в простой письменной форме уполномочить других лиц сделать заявление о государственной регистрации актов гражданского состояния¹. Пример: если родители (родитель) уполномочивают другое лицо путем заполнения формы заявления о рождении, ими заполняется бланк заявления о рождении, в том числе раздел «С заявлением уполномочен обратиться», и ставится подпись. Заполненное таким образом заявление о рождении представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, уполномоченным лицом. Если родители (родитель) уполномочивают иное лицо путем составления доверенности в простой письменной форме, форму заявления о рождении заполняет и подписывает уполномоченное лицо. При этом в доверенности должно содержаться волеизъявление родителей по вопросу выбора имени ребенка и внесения сведений о национальности родителей в свидетельство о рождении. Заявление может быть заполнено уполномоченным лицом как непосредственно в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния, так и заранее в письменной форме.

12. Текст заявления размещается на листе с двух сторон за исключением заявлений форм № 6, № 22, № 24 – № 30.

13. Заявления подписываются заявителем(ями), уполномоченным(ыми) лицом с указанием даты его составления.

II. Порядок заполнения заявлений о рождении (формы № 1 – № 6)

14. Фамилия ребенка записывается по фамилии его родителей (родителя). При разных фамилиях родителей по соглашению родителей ребенку присваивается фамилия отца, фамилия матери или двойная фамилия, образованная посредством присоединения фамилий отца и матери друг к другу в любой последовательности, если иное не предусмотрено законами субъектов Российской Федерации.

¹ Пункт 2 статьи 16, пункт 2 статьи 35, пункт 1 статьи 41, пункт 2 статьи 54 Федерального закона № 143-ФЗ.

Не допускается изменение последовательности присоединения фамилий отца и матери друг к другу при образовании двойных фамилий у полнородных братьев и сестер. Двойная фамилия ребенка может состоять не более чем из двух слов, соединенных при написании дефисом.

В отношении мертворожденного ребенка ребенку присваивается только фамилия.

15. Имя ребенка записывается по соглашению родителей (родителя). Запрещается запись имени ребенка, которое состоит из цифр, буквенно-цифровых обозначений, числительных, символов и не являющихся буквами знаков, за исключением знака «дефис», или их любой комбинации либо содержит бранные слова, указания на ранги, должности, титулы.

При отсутствии соглашения между родителями имя ребенка и (или) его фамилия (при разных фамилиях родителей) указывается по решению органа опеки и попечительства об указании имени и фамилии ребенка.

16. Отчество ребенка записывается по имени отца, если иное не основано на национальном обычае (статья 18 Федерального закона № 143-ФЗ). В случае рождения ребенка у одинокой матери отчество ребенка указывается по желанию матери (пункт 5 статьи 18 Федерального закона № 143-ФЗ).

17. В отношении ребенка, умершего на первой неделе жизни, присваиваются фамилия, имя и отчество. Данные сведения вносятся по указанию родителя (родителей) либо по указанию органа опеки и попечительства.

18. Фамилия, имя, отчество (при наличии) найденного (подкинутого) ребенка указываются согласно документу органа или организации, заявляющих о рождении найденного (подкинутого) ребенка (пункт 3 статьи 19 Федерального закона № 143-ФЗ).

19. В отношении ребенка, оставленного матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов, сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) ребенка вносятся по указанию органа опеки и попечительства.

20. В отношении ребенка, оставленного матерью, предъявившей документ, удостоверяющий ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов, сведения о фамилии, имени, отчестве ребенка вносятся по указанию матери или органа опеки и попечительства.

21. В заявлении о рождении ребенка, оставленного матерью, предъявившей документ, удостоверяющий ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов, сведения о матери вносятся на основании медицинского свидетельства о рождении ребенка, выданного медицинской организацией, сведения об отце на основании свидетельства о заключении брака.

22. Строка «Основание для внесения сведений об отце» заполняется в соответствии с данными, указанными в свидетельстве о заключении брака, об установлении отцовства или заявлении матери, не состоящей в браке с отцом ребенка на момент рождения ребенка, о внесении сведений об отце. Сведения об отце ребенка, родившегося у одинокой матери, могут быть внесены по заявлению матери ребенка. Фамилия отца ребенка записывается по фамилии матери, имя и отчество (при наличии) отца ребенка – по ее указанию. Внесенные сведения не являются препятствием для решения вопроса об установлении отцовства. По желанию матери сведения об отце ребенка в заявление о рождении ребенка могут не вноситься (пункт 3 статьи 17 Федерального закона № 143-ФЗ).

23. В случае рождения двойни или более детей заявление о рождении (форма № 6) заполняется на каждого ребенка, при этом указывается последовательность рождения ребенка (первый, второй и т.д.).

III. Порядок заполнения заявлений о заключении брака (формы № 7, № 8)

24. При государственной регистрации заключения брака супруги по своему желанию могут выбрать общую фамилию супругов или оставить свои добрачные фамилии. В качестве общей фамилии супругов может быть записана фамилия одного из супругов или, если иное не предусмотрено законом субъекта Российской Федерации, фамилия, образованная посредством присоединения фамилии жены к фамилии мужа. Общая фамилия супругов может состоять не более чем из двух фамилий, соединенных при написании дефисом (статья 32 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2018, № 31, ст. 4813) и статья 28 Федерального закона № 143-ФЗ). Выбранную фамилию супруги указывают в соответствующих строках (мужу, жене) после строки «Просим присвоить фамилии после заключения брака».

25. В случае, если одно из лиц, вступающих в брак, не имеет возможности явиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для подачи совместного заявления, данное лицо заполняет заявление о заключении брака (форма № 8).

Подпись лица на заявлении должна быть нотариально удостоверена. К нотариально удостоверенной подписи лица, совершенной на заявлении о заключении брака, приравнивается удостоверенная начальником места содержания под стражей или начальником исправительного учреждения подпись подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении (пункт 2 статьи 26 Федерального закона № 143-ФЗ).

Лицо, обратившееся в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, представляет заявление о заключении брака

(форма № 7) и заявление о заключении брака (форма № 8) лица, не имеющего возможности лично явиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния.

IV. Порядок заполнения заявлений о расторжении брака (формы № 9 – № 13)

26. При расторжении брака супруги вправе сохранить общую фамилию или восстановить свои добрачные фамилии. Выбранная фамилия указывается в строке «Прошу после расторжения брака присвоить мне фамилию».

27. Сведения в строку «Реквизиты записи акта о заключении брака» вносятся из свидетельства о заключении брака, в случае расторжения брака по решению суда – из решения суда о расторжении брака.

28. В случае, если один из супругов, не имеющий общих детей, не достигших совершеннолетия, желающий расторгнуть брак, не имеет возможности явиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для подачи совместного заявления, данное лицо заполняет заявление о расторжении брака (форма № 10).

Подпись супруга на заявлении должна быть нотариально удостоверена. К нотариально удостоверенной подписи супруга, совершенной на заявлении о расторжении брака, приравнивается удостоверенная начальником места содержания под стражей или начальником исправительного учреждения подпись подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении (пункт 3 статьи 33 Федерального закона № 143-ФЗ).

Лицо, обратившееся в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, представляет заявление о расторжении брака (форма № 9) и заявление о расторжении брака (форма № 10) лица, не имеющего возможности лично явиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния.

29. Строки «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Дата рождения» и «Место рождения», «Гражданство» в отношении другого супруга, признанного судом недееспособным, безвестно отсутствующим либо осужденного за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет, заявления о расторжении брака (форма № 11) заполняются в соответствии с документом, являющимся основанием для государственной регистрации расторжения брака, при наличии в нем соответствующих сведений. Строки «Национальность», «Образование», «Количество общих детей, не достигших совершеннолетия», «В каком браке состоял» в отношении другого супруга, признанного судом недееспособным,

безвестно отсутствующим либо осужденного за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет, не заполняются.

30. В случае, если супруг приговорен к лишению свободы, срок указывается согласно приговору суда (например: «3 года 2 месяца», «5 лет 4 месяца» или «пожизненно»).

31. В строке «Место жительства» заявления о расторжении брака (форма № 11) в отношении другого супруга, признанного судом безвестно отсутствующим, указывается последнее известное место жительства.

32. В заявлении о расторжении брака (форма № 11) строка «Документ, удостоверяющий личность» заполняется в отношении супруга, желающего расторгнуть брак.

33. При обращении в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, одного из супругов с заявлением о расторжении брака (форма № 12) в отношении супруга, с которым расторгается брак на основании решения суда о расторжении брака, в заявление вносятся только фамилия, имя, отчество (при наличии). В случае обращения обоих супругов заполняется одно заявление о расторжении брака (форма № 12) в отношении обоих супругов.

V. Порядок заполнения заявления об усыновлении (удочерении) (форма № 14)

34. Сведения о ребенке до усыновления указываются в соответствии со свидетельством о рождении ребенка либо решением суда об усыновлении (удочерении).

35. Сведения о ребенке после усыновления указываются в соответствии с решением суда об усыновлении (удочерении).

VI. Порядок заполнения заявлений об установлении отцовства (формы № 15 – № 19)

36. Сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, дате и месте рождения ребенка, номере и дате составления записи акта о рождении, об органе, которым была произведена государственная регистрация рождения, заполняются в соответствии со свидетельством о рождении ребенка.

37. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения матери ребенка на момент государственной регистрации рождения ребенка указываются в соответствии со свидетельством о рождении.

38. Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент подачи заявления об установлении отцовства указываются в соответствии с документом, удостоверяющим ее личность.

39. В случае, если отец или мать ребенка, не состоящие между собой в браке, не имеют возможности лично подать в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, совместное заявление об установлении отцовства (форма № 15), лицо, не имеющее возможности лично обратиться с заявлением, заполняет заявление об установлении отцовства по форме № 16 (отец) или по форме № 17 (мать). Подпись лица, не имеющего возможности присутствовать при подаче заявления, должна быть нотариально удостоверена. К нотариально удостоверенной подписи отца или матери ребенка, совершенной на заявлении об установлении отцовства, приравнивается удостоверенная начальником места содержания под стражей или начальником исправительного учреждения подпись подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении (пункт 5 статьи 50 Федерального закона № 143-ФЗ).

Лицо, лично обратившееся в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, представляет заявление об установлении отцовства (форма № 15) и заявление об установлении отцовства (форма № 16 (отец) либо форма № 17 (мать) лица, не имеющего возможности лично явиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния.

40. В заявлениях об установлении отцовства (формы № 15, № 16, № 19) сведения об отце вносятся на основании документа, удостоверяющего личность. В заявлении об установлении отцовства (форма № 18) сведения об отце вносятся на основании решения суда об установлении отцовства (факта признания отцовства) в соответствии с данными, указанными в решении суда, и по документу, удостоверяющему личность (при наличии).

41. Строка «Реквизиты записи акта о заключении брака» заполняется в случае вступления матери ребенка в брак с его отцом после рождения ребенка.

42. Если установление отцовства производится в отношении лица, достигшего совершеннолетия ко дню подачи заявления, согласие данного лица может быть выражено в отдельном заявлении или посредством подписи заявления об установлении отцовства (формы № 15, № 19).

VII. Порядок заполнения заявления о перемене имени (форма № 20)

43. В строке «Прошу переменить мне» в заявлении о перемене имени указываются новые фамилия, собственно имя, отчество (при наличии).

44. В разделе «Сведения о заявителе» фамилия, имя и отчество (при наличии) в заявлении о перемене имени указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность заявителя.

45. В заявление о перемене имени при наличии детей, не достигших совершеннолетия, вносятся сведения о детях. При наличии более четырех детей представляется дополнительное заявление о перемене имени. В дополнительном заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя и соответствующие сведения о детях.

46. Причина перемены имени в заявлении о перемене имени указывается в соответствующей строке.

47. Строки «Прошу внести изменения в следующие записи актов гражданского состояния» и «Прошу не вносить изменения в записи актов гражданского состояния» в заявлении о перемене имени заполняются в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния, при приеме заявления о перемене имени.

48. В разделе «Документ, подтверждающий семейное положение» заявления о перемене имени указываются один из документов и реквизиты соответствующей записи акта о заключении/расторжении брака, смерти супруга(и), дата составления записи, орган, составивший данную запись. Сведения указываются в соответствии со свидетельством о заключении/расторжении брака, смерти. В случае, если документ, подтверждающий семейное положение, выдан компетентным органом иностранного государства, сведения о документе вносятся в строку «Иной документ».

VIII. Порядок заполнения заявления о смерти (форма № 21)

49. Если с заявлением о смерти обращается уполномоченное лицо в соответствии с абзацами третьим – седьмым пункта 1 статьи 66 Федерального закона № 143-ФЗ, в верхней правой части заявления о смерти указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность сотрудника, наименование и место нахождения организации. В заявлении о смерти заполняется строка «Документ, подтверждающий полномочия заявителя».

50. В заявлении о смерти сведения об умершем вносятся в соответствии с документом, удостоверяющим личность, либо на основании сведений, указанных в медицинском свидетельстве о смерти или в решении суда об объявлении гражданина умершим.

51. Строка «Дата смерти/время смерти» в заявлении о смерти заполняется в соответствии с медицинским свидетельством о смерти.

52. Строка «Национальность» в заявлении о смерти заполняется, если сведения о национальности указаны в документе, удостоверяющем личность умершего.

53. При заполнении заявления о смерти в отношении неизвестного лица в строке «Фамилия» указывается: «неизвестный» или «неизвестная». Если пол

неизвестен в строке «Фамилия» указывается слово «неизвестный», в строке «Пол» проставляется прочерк. Записи вносятся строчными буквами.

IX. Порядок заполнения заявления матери, не состоящей в браке с отцом ребенка, о внесении в запись акта о рождении сведений об отце ребенка либо об их изменении или исключении (форма № 22)

54. Сведения о записи акта о рождении ребенка в заявлении (форма № 22) вносятся на основании свидетельства о рождении ребенка.

55. Сведения о матери в заявлении (форма № 22) указываются на основании записи акта о рождении ребенка.

56. В случае внесения в запись акта о рождении ребенка сведений об отце ребенка на основании заявления (форма № 22) фамилия отца указывается по фамилии матери, имя и отчество – по указанию матери (пункт 3 статьи 17 Федерального закона № 143-ФЗ).

В случае исключения сведений об отце указываются сведения, подлежащие исключению.

В случае изменения сведений об отце указываются сведения до и после их изменения. Фамилия отца изменению не подлежит.

X. Порядок заполнения заявления о внесении исправления или изменения в запись акта гражданского состояния (форма № 23)

57. В заявлении (форма № 23) причина внесения исправления или изменения указывается в соответствующей строке.

58. В заявлении (форма № 23) указываются реквизиты записей актов гражданского состояния и сведения, подлежащие исправлению (изменению). Если исправлению (изменению) подлежат более четырех записей, сведения о пятой и последующих записях представляются путем заполнения дополнительного заявления. В дополнительном заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя и заполняются соответствующие строки записи акта гражданского состояния.

59. В случае, если в одной записи акта гражданского состояния подлежат исправлению несколько значений, в строке «исправить (изменить) с» перечисляются через символ «;» все подлежащие исправлению (изменению) значения. Такой же порядок записи применяется в строке «исправить (изменить) на».

60. Строки «Документы, прилагаемые к заявлению, подлежащие обмену в связи с внесением исправлений/изменений в записи актов гражданского состояния» и «Документ, подтверждающий наличие основания для внесения

исправления/изменения в записи актов гражданского состояния» заявления (форма № 23) заполняются в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния, при приеме документов.

**XI. Порядок заполнения заявления
(о выдаче справки об отсутствии факта государственной регистрации
заключения брака) (форма № 24)**

61. Заявление заполняется лицом, имеющим право на получение справки об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния (пункт 3.1 статьи 9 Федерального закона № 143-ФЗ).

62. При заполнении заявления лицом, состоящим в браке, указывается период времени (до заключения брака), за который необходимо произвести проверку.

63. В строке «Документ прошу выслать в» указывается орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния по месту жительства (пребывания) заявителя.

**XXII. Порядок заполнения заявлений (формы № 25 – № 30) о выдаче повторных
свидетельств/справок о государственной регистрации акта гражданского состояния**

64. Заявления заполняются лицами, имеющими право на получение повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния (статья 9 Федерального закона № 143-ФЗ).

65. В случае, если заявитель желает получить сведения, содержащиеся в записи акта гражданского состояния, не предусмотренные соответствующей формой справки, выдаваемой при государственной регистрации акта гражданского состояния, в заявлениях заполняется строка «Прошу указать следующие иные сведения».

Не подлежат указанию следующие иные сведения:

сведения об усыновлении (удочерении) в справке о рождении (формы № 2, № 4);

сведения о месте жительства заявителя, если о государственной регистрации акта гражданского состояния заявляло физическое лицо.

66. В строке «Документ прошу выслать в» указывается орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния по месту жительства (пребывания) заявителя.

Новак Д.В.

Дронова А.В.

Безродная А.С.

Чумаков А.В.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель
Министра финансов
Российской Федерации

Т.Г. Нестеренко

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя
Федеральной налоговой
службы

Д.Ю. Григоренко

Подлежит госрегистрации
09.09.2018

01.10.18 Жуков

ОТРЕДАКТИРОВАНО
КОЛОДЦА О.И.